Personalzeiterfassung

Personalzeiterfassung leicht gemacht

Atoria

Die Software für Ihre Personalzeiterfassung

Weniger Aufwand

Mit Personalzeiterfassung von tisoware wird der Aufwand für die Arbeitszeitverwaltung erheblich reduziert.

Einfache Erfassung

Die Erfassung von An- und Abwesenheitszeiten ist einfach und übersichtlich dank der grafischen Darstellung.

Hohe Flexibilität

Das System passt sich flexibel an verschiedene Schicht- und Tarifmodelle sowie gesetzliche Vorgaben an.

Mehr Produktivität

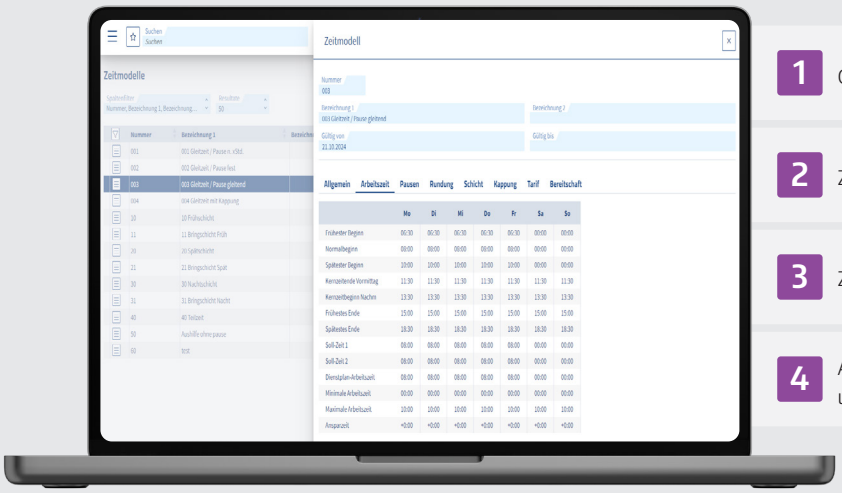
Mit flexiblen Arbeitszeiten optimiert Personalzeiterfassung von tisoware Ihre Betriebszeiten und senkt Kosten.

Effiziente Arbeitszeiterfassung

Mit Personalzeiterfassung von tisoware reduzieren Sie den Aufwand für die Arbeitszeitverwaltung erheblich. Die Lösung ermöglicht eine einfache und übersichtliche Erfassung von An- und Abwesenheitszeiten, dank der grafischen Darstellung behalten Sie stets den Überblick. Das System passt sich flexibel an unterschiedliche Schicht- und Tarifmodelle sowie gesetzliche Vorgaben an, wodurch es individuell an Ihre Unternehmensbedürfnisse angepasst werden kann.

Personalzeiterfassung

Personalzeiterfassung leicht gemacht



1. Gruppenbuchungsfunktionen
2. Zeitkonten- und Urlaubskontenverwaltung
3. Zeiten- und Abwesenheitsstatistiken
4. Abwesenheitsverwaltung mit Gruppenkalendern und An-Abwesenheitstableau

Neben den oben beschriebenen Funktionen, bieten wir Ihnen eine große Anzahl an weiteren Tools, die Ihnen den Arbeitsalltag erleichtern.

Flexible Arbeitszeitmodelle und automatische Schichterkennung

Mit der Personalzeiterfassung von tisoware verwalten Sie problemlos feste, gleitende und individuelle Voll- und Teilzeitmodelle sowie Schichtsysteme. Die automatische Schichterkennung sorgt dafür, dass die Arbeitszeiten Ihrer Mitarbeiter korrekt und effizient zugeordnet werden. Diese Flexibilität ermöglicht eine präzise Planung und erleichtert die Verwaltung komplexer Schichtpläne, sodass Sie die Arbeitszeiten optimal anpassen können.

Automatische Berechnungen und Fehlerprotokolle

Die Personalzeiterfassung von tisoware berechnet automatisch Zulagen und Zuschläge unter Berücksichtigung von Tarifverträgen und Betriebsvereinbarungen. Monatsübersichten für jeden Mitarbeiter und ein automatisches Fehlerprotokoll sorgen dafür, dass fehlerhafte Buchungen schnell korrigiert werden können. So wird eine hohe Genauigkeit gewährleistet und der administrative Aufwand deutlich reduziert, was die Zeiterfassung effizienter macht.

Abwesenheits- und Kontenverwaltung

Mit der Personalzeiterfassung von tisoware können Sie Abwesenheiten einfach mit Gruppenkalendern und An- und Abwesenheitstableaus verwalten. Nutzen Sie die Gruppenbuchungsfunktionen und verwalten Sie Zeit- sowie Urlaubskonten mit Leichtigkeit. Die Software bietet außerdem detaillierte Abwesenheits- und Zeitstatistiken und ermöglicht den Export individueller Personalstammauswertungen in Excel, was die Analyse und Planung erleichtert.

Ihre Vorteile im Überblick:

- Verwaltung von Arbeitszeitmodellen und Schichten
- Automatische Arbeitszeitzuordnung
- Berechnung von Zulagen und Zuschlägen
- Übersicht und Fehlerkorrektur für Buchungen
- Verwaltung von Abwesenheiten mit Kalendern
- Zeit- und Abwesenheitsstatistiken, Excel-Export

Weitere Informationen finden Sie unter: **www.atoria-software.com**